

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Tịnh Long

Thực hiện quy định của Chính phủ tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2025 trên địa bàn xã Tịnh Long như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

a) Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị xử lý những quy định, TTHC không cần thiết, không hợp lý, không đảm bảo tính hợp pháp; các TTHC rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo (*về quy trình, hồ sơ, thời gian, yêu cầu điều kiện giải quyết, mẫu đơn, mẫu tờ khai*), không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện; gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của Nhân dân.

b) Thúc đẩy cải cách đổi mới, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, giảm bớt số lần đi lại, thời gian thực hiện TTHC và tiết kiệm chi phí hoạt động; tạo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, bình đẳng, minh bạch cho tổ chức, cá nhân; góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.

2. Yêu cầu:

a) Hoạt động rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, có trọng tâm và hiệu quả; bảo đảm TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thực hiện thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất.

b) Việc thực hiện rà soát phải đảm bảo chính xác, chất lượng, đúng thời hạn quy định, kết quả rà soát phải đưa ra được các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC cụ thể với mục tiêu cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC và rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi rà soát:

Các đơn vị, bộ phận thuộc UBND xã rà soát các nhóm quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của đơn vị, bộ phận mình có liên quan với các cơ quan hành chính nhà nước khác, các ngành, các cấp và trong nội bộ từng cơ quan hành chính nhà nước. Trong đó, tập trung lựa chọn các quy định, TTHC có thời hạn giải quyết từ 05 ngày làm việc trở lên; các TTHC không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết; các quy định, TTHC có liên quan chặt chẽ với nhau, kết quả thực hiện TTHC này là tiền đề để thực hiện TTHC tiếp theo.

2. Cách thức rà soát:

a) Thực hiện rà soát đánh giá quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

b) Tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: Chi phí chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí... Thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí sau đơn giản hóa để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC (*việc tính toán chi phí tuân thủ của TTHC thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu 03/SCM-KSTT tại Phụ lục IX ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*).

3. Danh mục rà soát cụ thể:

a) Căn cứ nhóm quy định, TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của mình được giao tại Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 dưới đây, các bộ phận: Địa chính, Văn hóa, Tư pháp, Tài chính và Văn phòng triển khai thực hiện việc rà soát, cụ thể:

- TTHC hoặc nhóm TTHC liên thông trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, đất đai, bảo vệ môi trường.

- Những TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, tần suất giao dịch lớn.

ST T	Tên/nhóm TTHC	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện	
			Bắt đầu	Hoàn thành
I	Nhóm quy định, TTHC trong lĩnh vực Hộ tịch			
1	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở	- Bộ phận Tư pháp chủ trì.	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025

II	Nhóm quy định, TTHC trong lĩnh vực bảo trợ xã hội			
1	Thủ tục Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội	- Bộ phận Văn hóa – Xã hội	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025

b) Ngoài việc thực hiện rà soát theo Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2025 nêu trên; các bộ phận thuộc UBND xã chủ động phối hợp với các phòng ban chuyên môn của thành phố rà soát các TTHC có liên quan khi có văn bản của UBND thành phố.

4. Báo cáo kết quả thực hiện:

a) Nhóm quy định, TTHC có liên quan thuộc thẩm quyền quyết định của Trung ương:

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá, gồm:
 - + Nội dung phương án đơn giản hóa TTHC, nội dung các quy định pháp luật về TTHC mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập, không còn phù hợp với thực tiễn và các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị cụ thể sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật quy định TTHC.
 - + Sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) của cơ quan, đơn vị đề xuất.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC của UBND xã kèm theo phương án đơn giản hóa TTHC gửi UBND Thành phố xem xét, trình UBND tỉnh.

b) Nhóm quy định, TTHC có liên quan thuộc thẩm quyền quyết định của tỉnh:

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của bộ phận đề xuất phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC (nội dung báo cáo như điểm a khoản này).
- Báo cáo tổng hợp của UBND xã gửi UBND thành phố xem xét, đề nghị UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng lĩnh vực được rà soát.
- Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng lĩnh vực được rà soát của Chủ tịch UBND tỉnh.

5. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí cho hoạt động rà soát, đánh giá quy định, TTHC thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC, Quyết định số 28/2014/QĐ-UBND ngày 18/6/2014 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và theo quy định hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của đơn vị, bộ phận thuộc UBND xã: Trên cơ sở Kế hoạch này, thực hiện rà soát, báo cáo kết quả rà soát của bộ phận gửi về bộ phận Văn phòng – Thống kê để theo dõi, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã **trước ngày 27/7/2025.**

2. Trách nhiệm của Bộ phận Văn phòng:

a) Tham mưu Chủ tịch UBND xã tổ chức hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị, bộ phận liên quan; báo cáo kịp thời Chủ tịch UBND xã xem xét, xử lý trách nhiệm của các cá nhân không triển khai thực hiện, chậm thực hiện rà soát hoặc thực hiện rà soát không có kết quả và tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch về Văn phòng UBND thành phố theo quy định.

b) Trực tiếp phụ trách và giao nhiệm vụ cho các công chức có liên quan (*Lưu ý: Xác định số lượng TTHC cụ thể cần thực hiện rà soát, đơn giản hóa*).

c) Đánh giá chất lượng rà soát theo các nội dung: Việc sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá, bảng tính chi phí tuân thủ; chất lượng phương án đơn giản hóa, nội dung kiến nghị; tỷ lệ cắt giảm số lượng TTHC, cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC; bảng tổng hợp kết quả rà soát TTHC của các bộ phận. Trường hợp các biểu mẫu, phương án, bảng tổng hợp chưa đạt yêu cầu thì gửi trả lại và yêu cầu rà soát, đánh giá TTHC bổ sung hoặc chỉnh sửa cho đạt yêu cầu, nếu các bộ phận không thống nhất thì báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, giải quyết.

d) Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá và đề xuất phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC, danh mục TTHC, nhóm TTHC tham mưu UBND xã có văn bản gửi UBND thành phố xem xét, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC hoặc công bố TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương.

đ) Theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

Yêu cầu các đơn vị, bộ phận thuộc UBND xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tp;
- CT, PCT UBND xã;
- Các đơn vị, bộ phận thuộc xã;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Tấn Bé